

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 1»

РАССМОТРЕНО:
на заседании Совета Колледжа
Председатель _____ Костылев Е.М.
Протокол № 1
«22» 02 2024 г.



Н.Г. Никокошева

№ 65-од

Приказ от 26.02.2024 № 145-од

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 1»
В 2024 ГОДУ
(в ред. от 24.05.2024 года)**

г. Нижний Тагил
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2024 году (далее – Правила) в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1» (далее – Колледж) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области, по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основе следующих нормативно-правовых актов и документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (с изменениями);
- Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (с изменениями и дополнениями);
- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Постановления Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации,

перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Министерства здравоохранения РФ от 15.12.2014 N 834н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению" (с изменениями и дополнениями);
- Постановления Правительства РФ от 20.10.2021 N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации";
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- письма Министерства образования и науки РФ от 04.09.2013 «О соответствии оценок»;
- Закона Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 09 июля 2013 года (с изменениями);
- Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1», утвержденного приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 09.01.2020 №15-Д;
- Приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 29.09.2023 № 1107-Д «Об установлении образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования на территории Свердловской области, контрольных цифр приема граждан по профессиям, специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального

образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета на 2024/2025 учебный год»;

- Лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования и молодежной политики Свердловской области 11.02.2020 г., рег. № Л035-01277-66/00193674;
- Свидетельства о государственной аккредитации, выданного Министерством образования и молодежной политики Свердловской области 25.02.2020 № 9566.

1.3. Прием в колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже основного общего или среднего общего, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года, №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Прием иностранных граждан в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, настоящими Правилами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

На 2024/2025 учебный год Колледж объявляет прием на обучение по следующим основным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области:

Таблица 1

| № п/п | Специальность | База приема | Форма обучения | Срок обучения | План приема |
|-------|--|----------------|----------------|-------------------|-------------|
| 1. | 44.02.01 Дошкольное образование | Основное общее | Очная | 3 года 10 месяцев | 50 |
| 2. | 44.02.02 Преподавание в начальных классах | Основное общее | Очная | 3 года 10 месяцев | 50 |
| 3. | 44.02.02 Преподавание в начальных классах | Среднее общее | Очная | 2 года 10 месяцев | 25 |

| | | | | | |
|----|--|----------------|-------|-------------------|------------|
| 4. | 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании | Основное общее | Очная | 3 года 10 месяцев | 50 |
| | | | | | 175 |

1.6. В соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования Колледж на 2024/2025 учебный год осуществляет прием на обучение сверх установленных контрольных цифр приема для получения среднего профессионального образования на основе договоров об оказании платных образовательных услуг:

Таблица 2

| № п/п | Специальность | База приема | Форма обучения | Срок обучения | План приема |
|-------|--|----------------|----------------|-------------------|-------------|
| 1. | 44.02.01 Дошкольное образование | Основное общее | Очная | 3 года 10 месяцев | 25 |
| 2. | 44.02.02 Преподавание в начальных классах | Основное общее | Очная | 3 года 10 месяцев | 25 |
| 3. | 44.02.01 Дошкольное образование | Среднее общее | Заочная | 3 года 10 месяцев | 25 |
| | | | | | 75 |

1.7. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом граждан в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы.

2. Организация приема в Колледж

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Колледжа. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.6. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. С целью ознакомления поступающих и их родителей (законных представителей) с Уставом колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, дающей право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, с образовательными программами, реализуемыми Колледжем и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, порядком работы приемной комиссии, Колледж:

- размещает указанные документы на своем официальном сайте по адресу: <http://ntpk1.ru/abiturientu>, раздел «Абитуриенту»;
- обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии в фойе 1 этажа.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа по адресу: <http://ntpk1.ru/kolichestvo-podannyh-zayavleniy> и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

3.5. Для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж, приемная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии 8-996-130-12-16, электронной почты priem.ntpk1@yandex.ru, раздела на официальном сайте <http://ntpk1.ru/abiturientu>, раздел «Абитуриенту».

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в колледж по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием заявлений о приеме и иных документов от поступающих на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования начинается с 03 июня 2024 года и завершается:

10 августа 2024 года для лиц, поступающих на очную форму обучения на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области и на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2024 года;

10 августа 2024 года у лиц, поступающих на заочную форму обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2024 года.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1. Граждане Российской Федерации предъявляют:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- 4 фотографии (размер 3x4), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

При подаче заявления поступающий должен иметь оригинал и (или) копию страхового номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС).

4.3.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии (размер 3x4).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

При подаче заявления поступающий должен иметь оригинал и (или) копию страхового номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС) (при наличии).

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.5. При поступлении на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования:

- 44.02.01 Дошкольное образование;
- 44.02.02 Преподавание в начальных классах;

- 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697.

Перечень врачей-специалистов, перечень лабораторных и функциональных исследований, перечень общих и дополнительных медицинских противопоказаний (приложение № 2) к настоящим правилам и дополнительно при подаче документов предоставляют медицинскую справку по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 года, № 834н (Приложение 3).

4.6. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3-4.5. вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

Поступающий, в соответствии с частью 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации, желающий заключить договор о целевом обучении, может подать заявку при приеме на обучение или непосредственно во время обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

Заявка при приеме на обучение подается в бумажном или электронном виде, во время обучения заявка подается в бумажном виде.

При подаче заявки, указанной в части 9 ст. 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в бумажном виде гражданин самостоятельно знакомится с предложениями о заключении договора или договоров о целевом обучении, размещенными заказчиками целевого обучения на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России", и непосредственно обращается к заказчику целевого обучения или в Колледж, где должно быть организовано целевое обучение.

В электронном виде указанная в части 9 ст. 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заявка подается посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" одновременно с подачей заявления о приеме на обучение. Гражданин представляет сведения, подтверждающие его соответствие требованиям, предъявляемым заказчиком целевого обучения к гражданам, с которыми заключается договор о целевом обучении.

4.7. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий приемной комиссией Колледжа.

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- специальность (специальности) для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.9. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Колледже (приложение № 9);
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении (приложение № 10);
- 3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):
 - 3.1) с использованием функционала ЕПГУ;
 - 3.2) посредством регистрации в личном кабинете абитуриента Государственной информационной системы «Единое цифровое пространство», размещенного по адресу: <http://priem.egov66.ru/login>.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктами 4.2, 8.1 настоящих Правил приема.

Документы должны быть направлены на адрес: 622001, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Островского, дом, 3.

Для подачи документов посредством регистрации в личном кабинете абитуриента Государственной информационной системы «Единое цифровое пространство» необходимо войти на сайт колледжа, расположенный по адресу: <http://ntpk1.ru/>, раздел «Абитуриенту», подраздел: «Перечень документов для поступления». На данной странице размещена ссылка для регистрации в личном кабинете абитуриента.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов на поступление.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.12. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение 1).

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (Приказ Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств») проводится вступительное испытание при приеме на обучение в Колледж по следующим специальностям среднего профессионального образования:

- 44.02.01 Дошкольное образование
- 44.02.02 Преподавание в начальных классах
- 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

5.2. Вступительное испытание в форме профессиональной самопрезентации абитуриента в виде короткого устного рассказа о себе.

Вступительное испытание направлено на определение наличия у поступающих на педагогические специальности мотивированного выбора профессии, активной гражданской позиции, склонностей к работе с детьми, первичного опыта участия в социально-значимой деятельности.

5.3. Вступительные испытания и консультации проводятся в следующие сроки:

- Консультации:

с 09 по 10 августа 2024 года

Время начала проведения консультаций: с 14:00

- Вступительные испытания:

с 12 по 14 августа 2024 года.

Начало вступительных экзаменов: 09:00.

Консультации и вступительные испытания проводятся по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Островского, д. 3.

Порядок проведения вступительного испытания, тематика профессиональной самопрезентации абитуриента, критерии оценки регламентируются Программой вступительных испытаний абитуриентов ГАПОУ СО «НТПК № 1» в 2024 году.

5.4. Вступительное испытание не предусматривает оценивание результатов в баллах или иной дифференцированной форме. Результатом проведения вступительного испытания является его прохождение или не прохождение.

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у

поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по специальности среднего профессионального образования.

5.5. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально, до их полного завершения.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительного испытания;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично секретарю приемной комиссии на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после проведения вступительного испытания.

7.5. Для рассмотрения апелляции на период проведения вступительных испытаний создается апелляционная комиссия.

7.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.7. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.8. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.9. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись). Факт ознакомления с указанным решением удостоверяется подписью абитуриента. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.

8. Зачисление в Колледж

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии) не позднее 10 августа 2024 года.

8.2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ в срок до 10 августа 2024 года, представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 16:00 15 августа 2024 года.

8.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, в том числе с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания (16 августа 2024 года) на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа по адресу: <http://ntpk1.ru/> раздел «Абитуриенту», подраздел «Информация о зачислении».

8.4. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам.

Средний балл документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Средний балл} = \frac{\text{Сумма всех}^{1,2} \text{ отметок в документе об образовании}}{\text{Количество всех}^{1,2} \text{ отметок в документе об образовании}}$$

¹ за исключением лиц, окончивших обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

² за исключением предметов и отметок, указанных в приложении к аттестату об основном общем образовании, о среднем общем образовании, в разделе «Дополнительные сведения».

Предметы и отметки, указанные в приложении к аттестату об основном общем образовании, о среднем общем образовании, в разделе «Дополнительные сведения» при расчете среднего бала не учитываются.

При поступлении лиц, окончивших обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, учитывается средний балл только по общеобразовательным дисциплинам, указанным в дипломе о среднем профессиональном образовании.

Перевод документов об образовании, полученных абитуриентами в Республике Армения, Республике Беларусь, республике Молдова, где используется десятибальная система оценок, а в Украине двенадцатибальной системы оценок в пятибальную осуществляется в соответствии с письмом Министерства образования и науки РФ от 04.09.2013 «О соответствии оценок».

Рейтинг составляется на основании полученных данных от самых высоких значений к самым низким и публикуется на официальном сайте Колледжа по адресу: <http://ntpk1.ru/>, раздел «Абитуриенту».

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется право на зачисление в Колледж на обучение по образовательным программам среднего

профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

К таким лицам относятся:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики,

воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях.

К таким лицам относятся:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-I "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных

обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные

военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений представлен в приложении № 11 настоящих Правил приема.

При отсутствии результатов индивидуальных достижений, приемной комиссией Колледжа учитываются результаты освоения профильных предметов (русский язык, математика, история) в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации.

8.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.6. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий в срок до 15 августа 2024 года, до 16:00 должен представить оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Приложение № 1 к Правилам приема
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение свердловской области
«Нижнетагильский педагогический колледж № 1»
в 2024 году

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области "Нижнетагильский педагогический колледж № 1"

Расписка № _____

В приеме документов от _____
(Ф.И.О. абитуриента)

Принятые документы:

| № п/п | Наименование документа |
|-------|------------------------|
| 1 | |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |
| 6 | |
| 7 | |

В случае утери расписки поступающий немедленно заявляет об этом в приемную комиссию.

Документы принял:

Член приёмной комиссии

_____ «__» _____ 20__ г.

Обязуюсь к зачислению предоставить подлинники документов об образовании, и в случае непредставления подлинников документов к указанному сроку претензий к незачислению не имею.

Личная подпись абитуриента

_____ «__» _____ 20__ г.

Приложение № 2 к Правилам приема
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение свердловской области
«Нижнетагильский педагогический колледж № 1»
в 2024 году

Перечень врачей-специалистов, перечень лабораторных и функциональных исследований, перечень общих и дополнительных медицинских противопоказаний для поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

| Код и наименование специальности | Факторы трудового процесса | Перечень врачей-специалистов | Лабораторные и функциональные исследования |
|--|---|--|---|
| 44.02.01 Дошкольное образование 44.02.02 Преподавание в начальных классах 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании | 25. Работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей | Врач-терапевт Врач-невролог Врач-психиатр Врач-нарколог Врач-оториноларинголог Врач-дерматовенеролог Врач-стоматолог | - Общий анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ); - клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка); - исследование крови на сифилис; - мазки на гонорею; - исследования на носительство возбудителей; кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф; - исследования на гельминтозы. |

Основание:

Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры".

Приложение № 3 к Правилам приема
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение свердловской области
«Нижнетагильский педагогический колледж № 1»
в 2024 году

Приложение № 19
к приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 834н

Наименование медицинской
организации

Код формы по ОКУД _____
Код учреждения по ОКПО _____

Адрес

Медицинская документация
Форма № 086/у
Утверждена приказом Минздрава России
от 15 декабря 2014 г. № 834н

МЕДИЦИНСКАЯ СПРАВКА № _____
(врачебное профессионально-консультативное заключение)

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Дата рождения: число _____ месяц _____ год _____

3. Место регистрации:

субъект Российской Федерации _____

район _____ город _____

населенный пункт _____

улица _____ дом _____

квартира _____

4. Место учебы, работы _____

5. Перенесенные заболевания _____

6. Профилактические прививки _____

7. Объективные данные и состояние здоровья:

Врач-терапевт _____

Врач-хирург _____

Врач-невролог _____

Врач-оториноларинголог _____

Врач-офтальмолог _____

Данные флюорографии _____

Данные лабораторных исследований _____

8. Заключение о профессиональной пригодности _____

Дата выдачи справки:

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

Ф.И.О. врача, выдавшего медицинскую справку _____

Подпись врача _____

Ф.И.О. Главного врача медицинской организации _____

Подпись _____

М.П.

Медицинская справка действительна в течение 6 месяцев со дня выдачи.

Основание:

Приказ Министерства здравоохранения РФ от 15 декабря 2014 г. N 834н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению" (с изменениями и дополнениями).

Приложение № 4 к Правилам приема
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение свердловской области
«Нижнетагильский педагогический колледж № 1»
в 2024 году

Зачислить на _____ курс
по образовательной программе

Директору ГАПОУ СО «НТПК № 1» Никокошевой Н.Г.
от _____

(фамилия, имя и отчество) полностью

проживающего по адресу _____

(индекс, точный адрес постоянной прописки)

Приказ

№ _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Директор _____ Н.Г.Никокошева

(адрес фактического проживания, если отличается от прописки)

Контактные телефоны (домашний и сотовый), адрес
электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям и участию в конкурсе по следующим условиям поступления, в соответствии с указанными приоритетами:

| Пр. | Специальность | Форма обучения | На места (за счет бюджета Свердловской области/договора об оказании платных образовательных услуг) | На базе образования (основное общее/среднее общее) |
|-----|---------------|----------------|---|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Прошу допустить меня к вступительному испытанию:

Профессиональная самопрезентация абитуриента

Средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о
квалификации: _____

О себе сообщаю следующие данные:

(число, месяц, год рождения) _____

(место рождения: республика (край, область), район, город (село) _____)

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____, номер _____, дата выдачи _____,
выдан _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального
(персонифицированного) учета (СНИЛС) _____

Сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об
образовании и о квалификации:

Основное общее
(9 классов)

Среднее
общее
(11 классов)

Среднее
профессиональное

Высшее

(наименование образовательной организации и год окончания) _____

серия, номер документа об образовании и (или) документе об образовании и о
квалификации: _____

Сведения об отнесении к лицам, которым предоставлено право преимущественного приема

Сведения об отнесении к лицам, которым предоставлено право первоочередного приема

Иностранный язык:

английский

немецкий

французский

В общежитии нуждаюсь

не нуждаюсь

Дополнительные сведения о себе*

Сведения о родителях (законных представителях): (ФИО, место работы, должность, рабочий телефон, домашний адрес, контактные телефоны)

Мать:

Отец:

Необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья _____

Согласно правилам приема прилагаю следующие документы:

| | |
|---|--|
| 1. Заявление о приеме | |
| 2. Копия документа, удостоверяющего личность | |
| 3. Документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации | |
| 4. Копия документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации | |
| 5. 4 фото 3 x 4 см | |
| Дополнительно, по своему желанию, предоставляю в приемную комиссию следующие документы: | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Подпись _____

Ознакомлен (а) с:

С копией лицензии на осуществление образовательной деятельности и приложением к ней по выбранной(ым) специальности(ям) ознакомлен(а)

_____ (подпись абитуриента)

С копией свидетельства о государственной аккредитации и приложением к нему по выбранному(ым) направлению(ям) подготовки (специальности(ям)) или ее отсутствием ознакомлен(а)

_____ (подпись абитуриента)

Согласен(а) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»

_____ (подпись абитуриента)

Среднее профессиональное образование получаю _____
(*впервые/не впервые*)

_____ (подпись абитуриента)

С уставом, образовательными программами, правилами внутреннего распорядка обучающихся, а также условиями обучения ознакомлен(а)

_____ (подпись абитуриента)

С датой предоставления оригинала документа государственного образца об образовании (согласия на зачисление) ознакомлен(а)

_____ (подпись абитуриента)

С правилами приема, порядком организации конкурса, условиями комплектования учебных групп ознакомлен(а)

_____ (подпись абитуриента)

С законом РФ «О защите прав потребителей» (при поступлении на внебюджетной основе) ознакомлен(а)

_____ (подпись абитуриента)

Поступающий осведомлен об ответственности за представление в приемную комиссию заведомо подложных документов, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 202__ г. Подпись _____ / _____

Подпись ответственного лица приемной комиссии

« _____ » _____ 202__ г. Подпись _____ / _____

* Информация предоставляется по желанию поступающего, и не является обязательной для заполнения..

Приложение № 5 к Правилам приема
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение свердловской области
«Нижнетагильский педагогический колледж № 1»
в 2024 году

Директору ГАПОУ СО «НТПК № 1»
Н.Г. Никокошевой

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- заключения и регулирования отношений непосредственно связанных с обучением в колледже;
- отражения информации в учебных документах;
- начисления академических стипендий;
- представления колледжем установленной законодательством отчетности;
- обеспечения моей безопасности;
- контроля количества и качества обучения;
- обеспечения сохранности имущества колледжа

даю согласие

государственному автономному профессиональному образовательному учреждению Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1», расположенному по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Островского, дом 3, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1».

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- знание иностранных языков;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, профессиональной подготовке и переподготовке, сведения о повышении квалификации (наименование учебного заведения, год окончания, квалификация, специальность, профессия, данные о результатах освоения образовательной программы);
- семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться для предоставления мне льгот, предусмотренных законодательством РФ;
- отношение к воинской обязанности;
- СНИЛС;
- ИНН;
- сведения о социальных льготах;
- сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер;
- дополнительные сведения, представленные мною по собственному желанию;
- внесение сведений в информационные системы, используемые колледжем.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)

« _____ » _____ 2024 года

(расшифровка, Ф.И.О. полностью)

Приложение № 6 к Правилам приема
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение свердловской области
«Нижнетагильский педагогический колледж № 1»
в 2024 году

ДОГОВОР № _____-2024
об оказании платной образовательной услуги по обучению
по образовательной программе среднего профессионального образования

г. Нижний Тагил

" " _____ 2024 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1» (ГАПОУ СО «НТПК № 1»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 11 февраля 2020 года 66 Л 01 № 0006990, выданной Министерством образования и молодежной политики *Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель"*, в лице директора *Никокошевой Натальи Геннадьевны*, действующего на основании Устава,

и _____, именуемая в дальнейшем "Заказчик",
и _____, именуемый в дальнейшем
"Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение по образовательной программе: _____ по очной форме обучения, в пределах федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта, в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами «Исполнителя».

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет: 3 года 10 месяцев.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом установленного образца о получении им среднего профессионального образования.

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. *Заказчик вправе* получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. *Обучающемуся* предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в

социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. *Исполнитель обязан:*

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве студента;

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

2.4.5. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. *Заказчик и (или) Обучающийся* обязан(ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.6. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

2.6.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

2.6.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

2.6.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

2.6.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения с «01» сентября 2024 г. по «30» июня 2028 г. составляет _____.

3.2. Оплата производится ежемесячно не позднее 20 числа текущего месяца на счет, указанный в разделе VIII настоящего договора:

в 2024-2025 учебном году в размере _____ за
месяц;

в 2025-2026 учебном году в размере _____ за
месяц;

в 2026-2027 учебном году в размере _____ за
месяц;

в 2027-2028 учебном году в размере _____ за
месяц.

3.3. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом может быть изменена по соглашению сторон, о чем составляется дополнительное соглашение. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 34, ст. 4437).

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Заказчика для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одно-стороннем порядке в следующем случае:

а) применения к Заказчику, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнения Заказчиком по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

е) по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.7. В случае расторжения договора по инициативе Заказчика Исполнитель оставляет за собой право произвести перерасчет только с 1 числа месяца следующего за датой отчисления.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение месяца недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать

от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

| Исполнитель | Заказчик | Обучающийся |
|--|--|--|
| Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1» (ГАПОУ СО «НТПК № 1») | _____ | _____ |
| ИНН 6668007083 КПП 662301001 | (ФИО) | (ФИО) |
| Юридический адрес: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Островского, 3 | (дата рождения) | (дата рождения) |
| тел. 8 (3435) 41-31-20 | _____ | _____ |
| ОКПО 02091640 ОГРН 1026601379397 | (место нахождения/адрес места жительства) | (место нахождения/адрес места жительства) |
| ОКВЭД 85.21 ОКОНХ 92120 | _____ | _____ |
| Министерство финансов Свердловской области ГАПОУ СО «НТПК № 1» | _____ | _____ |
| л/с 33012011370 | (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан) | (паспорт: серия, номер, когда и кем выдан) |
| Р/сч. 03224643650000006200 в Уральское ГУ Банка России // УФК по Свердловской области, г. Екатеринбург | (телефон) | (телефон) |
| БИК 016577551 | _____ | _____ |
| Кор/сч. 40102810645370000054 | (подпись) | (подпись) |
| ОКТМО 65751000 | _____ | _____ |
| КБК 00000000000000000130 | _____ | _____ |
| Директор _____ | _____ | _____ |
| М.П. Н.Г.Никокошева | _____ | _____ |

Приложение № 7 к Правилам приема
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение свердловской области
«Нижнетагильский педагогический колледж № 1»
в 2024 году

Информация

**о наличии общежития и количестве мест в общежитии государственного
автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»,
выделяемых для иногородних поступающих**

На 2024/2025 учебный год в общежитии имеется **70** свободных мест.

Общежитие колледжа находится по адресу:

Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 120.

Телефон: 8(3435) 43-13-58

Приложение № 8 к Правилам приема
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
в государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение свердловской области
«Нижнетагильский педагогический колледж № 1»
в 2024 году

Сведения о работе приемной комиссии в 2024 году

| | |
|--|--|
| Сроки приема документов от абитуриентов | 01 июня - 10 августа 2024 года (при наличии свободных мест – до 25.11.2024 года) |
| Адрес работы приемной комиссии | Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Островского, дом 3. |
| График работы приемной комиссии | В июне: Понедельник - пятница с 09.00 до 16.00 перерыв: с 12.00 до 12.30, суббота, воскресенье – выходной день. В июле-августе: Понедельник - пятница с 09.00 до 16.00 в субботу с 9.00 до 13.00, перерыв: с 12.00 до 12.30, воскресенье – выходной день. |
| Адрес электронной почты приемной комиссии | priem.ntpk1@yandex.ru |
| Телефон приемной комиссии | 8-996-130-12-16 |

Порядок подачи документов в приемную комиссию непосредственно в Колледже

1. Ознакомиться размещенными на официальном сайте Колледжа (<http://ntpk1.ru/informaciya-i-pravila-priema>) правилами и условиями приема в 2024 году.
2. Заранее подготовить и привезти с собой:
 - оригинал и копию документа, удостоверяющего личность поступающего (разворот паспорта с фото и указанием персональных данных и места прописки);
 - документ об образовании (аттестат) или документ об образовании и о квалификации (диплом) (без твердой обложки) и его копия;
 - Копия и (или) оригинал страхового номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);
 - 4 фотографии (размер - 3*4 см);
 - медицинскую справку № 086/у, (форма 2014 г.)

Для иностранных граждан, лиц без гражданства, соотечественникам, проживающим за рубежом перечень документов – в соответствии с п 4.3.2 настоящих Правил.

Дополнительно к вышеперечисленным документам абитуриент может предоставить: копии документов, подтверждающих особый социальный статус абитуриента, договор о целевом обучении (при необходимости), результаты индивидуальных достижений за последние 3 учебных года.

3. Предварительно зарегистрироваться на наиболее удобный день и время для подачи документов непосредственно членам приемной комиссии по телефону 8-996-130-12-16.

Сроки предоставления оригинала документа об образовании и (или) о квалификации – в соответствии с п. 8.1. настоящих Правил.

**Порядок
подачи документов через операторов почтовой связи общего пользования
(далее – по почте)**

Пакет документов для поступления необходимо отправлять Почтой заказным письмом с уведомлением (с пометкой "Для приемной комиссии").

Для направления документов в приемную комиссию Колледжа через Почту необходимо:

1. Скачать форму заявления с официального сайта Колледжа (<http://ntpk1.ru/perechen-dokumentov-dlya-postupleniya>)
2. Ознакомиться с образцом заполнения заявления.
3. Распечатать форму заявления (на одном листе формата А4 с двух сторон).
4. Заполнить заявление строго по образцу. (В заявлении необходимо заполнить все поля с обязательным указанием корректного электронного адреса и номера мобильного телефона для обратной связи).
5. Проверить правильность заполнения всех полей заявления и наличие личной подписи абитуриента.
6. Скачать и заполнить форму согласия на обработку персональных данных.
7. К заявлению приложить:
 - Копию документа, удостоверяющего личность поступающего (разворот паспорта с фото и указанием персональных данных и места прописки).
 - заполненное согласие на обработку персональных данных.
 - Документ об образовании (аттестат) или документ об образовании и о квалификации (диплом), либо его копия.
 - 4 фотографии (размер - 3*4 см).
 - медицинскую справку № 086/у, (форма 2014 г.)
 - копию страхового номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС).

8. Дополнительно к вышеперечисленным документам абитуриент может предоставить: копии документов, подтверждающих особый социальный статус абитуриента, договор о целевом обучении (при необходимости), результаты индивидуальных достижений за последние 3 учебных года.
9. Собранный пакет документов необходимо отправить Почтой заказным письмом с уведомлением по адресу: 622001, улица Островского дом 3, город Нижний Тагил, Свердловская область с пометкой "Для приемной комиссии"

После получения документов от абитуриента приёмная комиссия направит на указанный в заявлении адрес электронной почты скан-копию расписки о приёме документов с указанием регистрационного номера абитуриента.

По указанному в расписке регистрационному номеру абитуриента, перейдя по ссылке <http://ntpk1.ru/rejting> можно отслеживать движение в рейтинге абитуриентов.

Сроки предоставления оригинала документа об образовании и (или) о квалификации – в соответствии с п. 8.1. настоящих Правил.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений в ГАПОУ СО «НТПК № 1» в 2024 году

1. Поступающие в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.
Срок предоставления документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений: с 03 июня по 10 августа 2024 года, до 16:00.
2. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.
3. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение в Колледж, их приоритетность, представлены в приведенной ниже таблице.
4. Приемная комиссия осуществляет экспертизу представляемых поступающими документов, подтверждающих их индивидуальные достижения, устанавливает приоритетность при зачислении в соответствии с приведенной ниже таблицей.
5. Индивидуальные достижения поступающих, не поименованные в настоящих Правилах приема к рассмотрению не принимаются.
6. Приемная комиссия Колледжа вправе отказать поступающему в приеме документов, подтверждающих индивидуальные достижения случае выявления факта несоответствия представленных поступающим сведений действительности.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования Колледжем устанавливается следующий порядок учета индивидуальных достижений:

| Наименование достижения | Уровень | Основание (предъявленные документы) | Приоритетность |
|---|---------------|---|----------------|
| <p>1). Наличие у абитуриента статуса победителя в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" за последние три учебных года</p> <p>2). Наличие у поступающего статуса победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс", отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)"</p> | Международный | Грамота, диплом, удостоверение | В 1 очередь |
| | Всероссийский | Грамота, диплом, удостоверение | Во 2 очередь |
| | Региональный | Грамота, диплом, удостоверение | В 3 очередь |
| 3). Наличие у абитуриента статуса призера в олимпиадах и иных | Международный | Грамота, диплом, удостоверение | В 4 очередь |

| | | | |
|--|---------------|--------------------------------------|-------------|
| <p>интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" за последние три учебных года</p> <p>4). Наличие у поступающего статуса призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс", отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)"</p> | Всероссийский | Грамота, диплом, удостоверение | В 5 очередь |
| | Региональный | Грамота, диплом, удостоверение | В 6 очередь |
| <p>5). Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта,</p> | Золото | Удостоверение установленного образца | В 7 очередь |
| | Серебро | Удостоверение установленного образца | В 8 очередь |

| | | | |
|--|---------------|---|---------------------|
| <p>включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр</p> | <p>Бронза</p> | <p>Удостоверение установленного образца</p> | <p>В 9 очередь</p> |
| <p>б). Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.</p> | <p>-</p> | <p>Наличие подтверждающего документа</p> | <p>В 10 очередь</p> |